|  |  |
| --- | --- |
| Принято:  на Общем собрании работников  МДОАУ «Детский сад № 35»  10.01.2024г. |  |

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**МДОАУ «Детский сад № 35»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | |
| 1.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:  - заседаниях Педагогических советов;  - Общем собрании работников;  - заседаниях Совета родителей (законных представителей) воспитанников;  - заседаниях Профессионального союза работников МДОАУ «Детский сад № 35». | В течение года | Заведующий,  Старший воспитатель,  Председатель ПК |
| 1.2. Разработка и принятие проектов нормативно правовых актов: Кодекса профессиональной этики работников МДОАУ «Детский сад № 35», Положения о конфликте интересов педагогических работников МДОАУ «Детский сад № 35», Положения «О противодействия коррупции» | Январь | Заведующий,  Старший воспитатель,  Председатель ПК |
| 1.3. Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур | Ежеквартально | Старший воспитатель,  Председатель ПК |
| 1.4. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходования средств, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель |
| 1.4. Проведение мониторинга выполнения руководителем учреждения обязанностей, ограничений и запретов, связанных с требованиями к служебному поведению, достоверности предоставляемых сведений о доходах руководителей учреждения и всех членов их семей | Март | Старший воспитатель,  Председатель ПК |
| 1.5. Проведение мониторинга эффективности функционирования комиссии по урегулированию конфликтов интересов | В течение года | Старший воспитатель,  Председатель ПК |
| 1.6. Обеспечение оперативности обмена информацией в части противодействия коррупции | В течение года | Старший воспитатель |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования МДОАУ «Детский сад № 35»в целях предупреждения коррупции** | | |
| 2.1. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию | Ежеквартально, по мере необходимости | Заведующий,  Старший воспитатель |
| 2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам МДОАУ «Детский сад № 35» на заседании комиссии | При наличии фонда экономии | Комиссия по распределению стимулирующих выплат |
| 2.3. Введение процедур информирования работниками заведующего, заместителя заведующего (работодателя) о случаях склонения к совершению или совершения коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия) | По мере необходимости | Старший воспитатель |
| 2.4. Введение процедуры информирования работниками заведующего, заместителя заведующего о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов | По мере необходимости | Старший воспитатель |
| 2.5. Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций | По мере необходимости | Старший воспитатель  Председатель ПС |
| 2.6. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МДОАУ «Детский сад №35» наиболее подверженных таким рискам | В течение года | Заведующий |
| 2.7. Обучение по правовому просвещению в сфере противодействия коррупции руководителей, ответственных в МДОАУ «Детский сад № 35» за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | В течение года | Старший воспитатель |
| 2.7. Предоставление в Управление образованием отчетности об информировании населения через средства массовой информации о результатах работы по противодействию коррупции | По мере необходимости | Заведующий |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и воспитанников МДОАУ «Детский сад № 35»** | | |
| 3.1. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старшей и подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общее родительское собрание) | Согласно годового плана | Педагогический коллектив |
| 3.2. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!») | Согласно годового плана | Воспитатели групп |
| 3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников МОАУ «Я и мои права» | Согласно годового плана | Старший воспитатель |
| 3.4. Организация участия педагогических сотрудников МДОАУ «Детский сад № 21» в обучающих мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель |
| 3.5. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | При приеме на работу | Заведующий  Председатель ПК |
| **4. Взаимодействие МДОАУ «Детский сад № 35» и родителей (законных представителей) воспитанников** | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о Порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МДОАУ «Детский сад № 35», ознакомление с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность МДОАУ «Детский сад № 35», административными регламентами предоставления муниципальных услуг, о ходе реализации антикоррупционной политики в МДОАУ «Детский сад № 35» через официальный сайт | В течение года | Старший воспитатель |
| 4.2. Стендовая информация по оказанию образовательных услуг | В течение года | Педколлектив |
| 4.3. Мониторинг опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОАУ «Детский сад № 35», качеством предоставляемых образовательных услуг, определения коррупционных рисков | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель  Педколлектив |
| 4.4. Обеспечение функционирования сайта МДОАУ «Детский сад № 35», в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МДОАУ «Детский сад № 21», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель |
| **5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материаловМДОАУ «Детский сад № 35»** | | |
| 5.1. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Июнь | Старший воспитатель |
| 5.2. Подготовка и размещение на сайте МДОАУ «Детский сад № 35» отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | Июнь | Старший воспитатель |